**ROZEZNANIE RYNKU NA USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ**

**z dnia 09.05.2022**

Stowarzyszenie na rzecz aktywności zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych ziemi leszczyńskiej PRO ACTIV jako Beneficjent w projekcie „Aktywni niepełnosprawni” zaprasza do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego rozeznania rynku.

Zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 przedmiotowe rozeznanie rynku na celu potwierdzenie, że dana usługa, zostanie wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

1. **ZAPYTUJĄCY**

|  |  |
| --- | --- |
| Zapytujący: | |
| Nazwa | Stowarzyszenie na rzecz aktywności zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych ziemi leszczyńskiej PRO ACTIV |
| Forma prawna | Stowarzyszenie rejestrowe |
| Numer REGON | 300301270 |
| Numer NIP | 6972180582 |
| Dane teleadresowe Zapytującego: | |
| Adres siedziby | Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna |
| E-mail | PROACTIVRYDZYNA@INTERIA.PL |
| Tel. | 65 538 85 93 |
| Godziny pracy | 8:00-16:00 |

**2. SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot** | **Opis przedmiotu (specyfikacja)** |
| 1. | Opis Projektu | Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu „**Aktywni niepełnosprawni**”, dofinansowanego z EFS w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014‑2020, Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2 Aktywna integracja - projekty konkursowe. |
| 2. | /Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia/ | Przedmiotem zamówienia są usługi wspierające aktywizację społeczno-zawodową uczestników projektu „**Aktywni niepełnosprawni**”, tj. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia na kucharza małej gastronomii dla 20 osób (zajęcia teoretyczne i praktyczne)  **Szkolenie – kucharz małej gastronomii**  Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia na kucharza małej gastronomii dla 20 osób (zajęcia teoretyczne i praktyczne)   1. Zakres szkolenia: 2. Planowanie posiłków i ustalanie jadłospisów 3. Normy i receptury gastronomiczne 4. Klasyfikowanie i określanie źródła składników pokarmowych 5. Kalkulowanie koszty usług gastronomicznych 6. Organizacja zakładu gastronomicznego 7. Dobieranie odpowiednie warunki przechowywania żywności 8. Przestrzeganie zasad racjonalnej gospodarki żywnością i gospodarki odpadami 9. Użytkowanie sprzętu do przygotowywania i serowania potraw 10. BHP pracy w kuchni, zagadnienia z zakresu ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i ergonomii 11. Grupa docelowa szkolenia: 20 osób 12. Liczba grup: 1 - 2 13. Liczba godzin szkoleniowych na grupę: 42 godziny szkoleniowe 14. Egzamin wewnętrzny – forma testu sprawdzającego wiedzę, w wyniku formalnej oceny uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji 15. Miejsce realizacji szkolenia – województwo wielkopolskie WTZ Rydzyna,   Materiały szkoleniowe: - zapewnione przez Oferenta  II. W ramach realizowanych szkoleń Uczestnicy projektu nabędą kompetencje, które będą weryfikowane zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, na podstawie następujących etapów:  ETAP I – Zakres – zdefiniowana w ramach wniosku o dofinansowanie grupa docelowa objęta wsparciem w skazana w części D.1.2 wniosku. Obszar interwencji EFS poddany ocenie: włączenie.  ETAP II – Wzorzec – zdefiniowany we wniosku o dofinansowanie standard wymagań (po wynikach IPD), tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych.  ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.  ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia.  Szkolenia kończą się nabyciem kompetencji lub kwalifikacji . Dokumentem potwierdzającym ten fakt jest stosowny certyfikat.  Szkolenia /kursy powinny odbywać się w warunkach zapewniających komfort uczenia się tj. sale spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom grupy docelowej, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych. |

**3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW (OFERENTÓW)**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1 | Wymagania od wykonawców dot. Wykonania zamówienia:   1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować program i harmonogram szkolenia objętego zamówieniem. Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu. Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia. 2. Prowadzeniu dokumentacji :    1. Przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testu oraz egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/czek    2. dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć    3. listy odbioru materiałów    4. innej dokumentacji określonej przez zamawiającego 3. Zapewnienia materiałów szkoleniowych.   Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: min. skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, teczka, długopis, notes.   1. Zapewnienie wyposażonej sali szkoleniowej dostosowanej do rodzaju szkolenia. 2. Prowadzenie dokumentacji fotograficznej potwierdzającej realizowane wsparcia 3. Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji/kompetencji oraz pisemnego potwierdzenia odbioru zaświadczenia/certyfikatu 4. Oznaczenia (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do Sali . 5. Zgodnie z : Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;  2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.  o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub  będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji  w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;  3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach  określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pk.  Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.  Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia. |
| 3.2 | Wymagania związane z organizacją szkoleń:   1. Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do niedzieli zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego 2. W trakcie zajęć w części teoretycznej Zamawiający powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe   Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza  się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp |
| 3.3 | Forma zatrudnienia:   1. umowa o świadczenie usług z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą lub   umowa o świadczenie usług z innym podmiotem uprawnionym to realizacji usług lub umowa zlecenie z osobą fizyczną prowadzącą działalność. |

**4. ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE – WYCENY – TERMIN. INFORMACJA O WYBORZE**

Odpowiedź na niniejsze zapytanie uprzejmie prosimy przesyłać do STOWARZYSZENIE NA RZECZ AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZIEMI LESZCZYŃSKIEJ "PRO-ACTIV" drogą elektroniczną na adres e-mail Zapytującego tj. PROACTIVRYDZYNA@INTERIA.PL lub składać osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera do biura STOWARZYSZENIE NA RZECZ AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZIEMI LESZCZYŃSKIEJ "PRO-ACTIV" Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna , do dnia 18.05.2022. Wyceny powinny być ważne co najmniej do dnia 31.05.2022

Wyceny można złożyć na załączonym formularzu. W razie wątpliwości co do treści zapytania prosimy kontaktować się z ww. osobą do kontaktu.

Oferent może złożyć ofertę na minimum jedno całe zadanie w ramach rozeznania. Zamawiający nie dopuszcza podziału zadanie na mniejsze części, poprzez np. złożenie oferty na mniejszą liczbę godzin lub mniejszą liczbę uczestników.

Zamawiający informuje, iż Zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 przedmiotowe zapytanie cenowe (rozeznanie rynku) ma na celu potwierdzenie, że usługa lub usługi nim objęte, zostaną wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa. Zamawiający wybierając oferenta, może a nie musi skorzystać z ofert złożonych w odpowiedzi na niniejsze zapytanie cenowe(rozeznanie rynku).

Załączniki:

Wycena przedmiotu zamówienia – załącznik 1

Oświadczenie dane osobowe – załącznik 2

Załącznik 1.

**Dotyczy: ROZEZNANIE RYNKU NA USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ**

**z dnia 09.05.2022**

**WYCENA PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ważna do dnia 31.05.2022).**

Przedmiot zapytania zgodnie z podaną specyfikacją w rozeznaniu rynku z dnia 14.09.2018 mogę wykonać (dostarczyć) za następującą cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa Oferenta oraz dane do kontaktu** | **Przedmiot** | **Cena brutto za godzinę świadczenia usługi** |
| 1. |  | SZKOLENIE NA KUCHARZA MAŁEJ GASTRONOMII DLA 20 OSÓB (ZAJĘCIA TEORETYCZNE I PRAKTYCZNE) |  |

Jednocześnie oświadczam, iż spełniam warunki przedstawione w ROZEZNANIU RYNKU NA USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ z dnia 09.05.2022 .

…….………………………………….  
czytelny podpis, miejscowość, data

Załącznik 2

……………………….

Dane Oferenta:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest STOWARZYSZENIE NA RZECZ AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZIEMI LESZCZYŃSKIEJ "PRO-ACTIV", Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z procedurą rozeznania rynku dot. ROZEZNANIA RYNKU NA USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ Z DNIA 09.05.2022 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*[[1]](#footnote-1);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

……………………………..

*Podpis i data****:***

1. **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-1)